

## **STATUTS CONSTITUTION - OBJET SOCIAL - DUREE**

### **Article 1 : Constitution et dénomination**

Il est fondé entre les adhérents aux présents statuts une association régie par la loi du 1er juillet 1901 et le décret du 16 août 1901, ayant pour titre : EPONYME.

### **Article 2 : Objet**

Cette association a pour but :

- 1 De favoriser l'accueil et la rencontre des étudiants  
D'être un lieu de communication et de soutien à la vie associative étudiante  
D'animer dans et hors les murs le concept Espace Vie Etudiante  
De gérer au niveau administratif et financier, dans le cadre d'une forte implication étudiante, l'Espace Vie Etudiante

### **Article 3 : Siège social**

Le siège social de l'Association est fixé à l'Espace Vie Etudiante sis au 701 avenue Centrale, Domaine Universitaire, 38400 Saint-Martin d'Hères.

Il pourra être transféré par décision du Conseil d'administration, ratifiée par l'Assemblée Générale.

### **Article 4 : Durée**

La durée de l'association est illimitée.

## **COMPOSITION**

### **Article 5 : Composition**

L'association se compose de membres actifs et de membres bienfaiteurs.

Les membres bienfaiteurs sont les personnes morales suivantes :

Les quatre universités de Grenoble, Grenoble Pôle Européen, le Centre Régional des Œuvres Universitaires et Scolaires, le Centre Régional d'Information Jeunesse, la Communauté de Communes de l'agglomération grenobloise.

Les membres actifs sont d'une part, les étudiants inscrits dans les Universités de Grenoble et, d'autre part, les personnels des universités de Grenoble. Un siège est également réservé à un représentant de l'association Cap Berriat.

Les membres bienfaiteurs sont invités au Conseil d'Administration et à l'Assemblée Générale, mais n'ont pas le droit de vote.

### **Article 6 : Cotisations**

La cotisation due par chaque catégorie de membres est fixée annuellement par l'Assemblée Générale.

### **Article 7 : Conditions d'adhésion**

L'admission des membres est prononcée par le Conseil d'Administration lequel, en cas de refus, n'a pas à faire connaître le motif de sa décision. Toute demande d'adhésion devra être formulée par écrit par le demandeur.

Chaque membre prend l'engagement de respecter les présents statuts et le règlement intérieur qui lui seront communiqués à son entrée dans l'association.

### **Article 8 : Perte de la qualité de membre**

La qualité de membre se perd :

- 1) Par décès.
- 2) Par démission adressée par écrit au Président de l'association.
- 3) Par exclusion prononcée par le Conseil d'Administration pour infraction aux présents statuts ou motif grave portant préjudice moral ou matériel à l'association.
- 4) Par radiation prononcée par le Conseil d'Administration pour non-paiement de la cotisation.

Avant la prise de la décision éventuelle d'exclusion ou de radiation, le membre concerné est invité, au préalable, à fournir des explications écrites au Conseil d'Administration.

### **Article 9 : Responsabilités des membres**

Aucun membre de l'association n'est personnellement responsable des engagements contractés par elle. Seul le patrimoine de l'association répond de ses engagements.

## **ADMINISTRATION ET FONCTIONNEMENT**

### **Article 10 : Conseil d'Administration.**

L'association est administrée par un conseil de 15 membres dont le mandat est d'un an.

La constitution de ce Conseil d'Administration est la suivante :

Membres de droit : 13

Les Vice-Présidents Etudiants des quatre universités ou leur représentant  
Le Vice-Président Etudiant du Conseil d'Administration du CROUS ou son représentant  
Un représentant étudiant des CEVU des quatre universités ou leur représentant  
Un représentant de chacune des trois associations hébergées dans le bâtiment  
Un représentant de l'association Cap Berriat de Grenoble

Membres élus : 3

Est éligible au Conseil d'Administration toute personne âgée de dix-huit ans au moins au jour de l'élection, membre de l'association à jour de ses cotisations. Les candidats n'ayant pas atteint la majorité légale devront pour faire acte de candidature, produire une autorisation parentale ou de leur tuteur.

Toutefois, la moitié au moins des sièges du Conseil d'Administration devra être occupée par des membres ayant la majorité légale et jouissant de leurs droits civils et politiques.

Les membres bienfaiteurs de l'association sont invités aux réunions du Conseil d'Administration à titre consultatif.

### **Article 11 : Election du Conseil d'Administration**

L'Assemblée Générale appelée à élire 3 membres du Conseil d'Administration est composée des membres de l'association âgés de seize ans au moins le jour de l'élection et à jour de leur cotisation.

Les membres sont élus au suffrage direct de liste. Le dépôt des candidatures s'arrête au début de la tenue de l'Assemblée Générale. Tout membre n'ayant pas déposé de candidature ne peut être élu.

Sont élus membres du Conseil d'Administration, les candidats ayant obtenu une majorité de voix et dans les limites prévues par l'article 10 et le règlement intérieur de l'association.

Les votes prévus ci-dessus ont lieu à scrutin secret.

### **Article 12 : Réunions**

Le Conseil d'Administration se réunit chaque fois qu'il est convoqué par écrit par son Président ou sur la demande d'au moins la moitié de ses membres, chaque fois que l'intérêt de l'association l'exige et au moins trois fois par an.

La présence de la moitié au moins de ses membres est nécessaire pour que le Conseil d'Administration puisse délibérer valablement.

Dans le cas où le quorum ne serait pas atteint, une nouvelle réunion peut être convoquée au plus tôt dans les 8 jours et le Conseil peut alors délibérer quelle que soit sa composition.

Dans tous les cas, un membre du Conseil d'Administration peut se faire représenter sous réserve d'avoir signé une procuration nominative. Aucun membre ne peut être porteur de plus d'une procuration.

Les délibérations sont prises à la majorité des membres présents. En cas d'égalité, la voix du Président est prépondérante.

Toutes les délibérations du Conseil d'Administration sont consignées dans un registre et signées du Président et du Secrétaire.

### **Article 13 : Exclusions du Conseil d'Administration**

Tout membre du Conseil d'Administration qui aura manqué sans excuse trois séances consécutives, sera considéré comme démissionnaire. Il sera remplacé lors de l'Assemblée Générale suivante.

Par ailleurs, tout membre du Conseil d'Administration qui fait l'objet d'une mesure d'exclusion de l'association sera remplacé dans les mêmes conditions.

### **Article 14 : Pouvoirs**

Le Conseil d'Administration est investi d'une manière générale des pouvoirs les plus étendus dans la limite des buts de l'association et dans le cadre des résolutions adoptées par les Assemblées Générales.

Il peut autoriser tous actes et opérations permis à l'association et qui ne sont pas réservés à l'Assemblée Générale Ordinaire ou Extraordinaire.

Il se prononce sur toutes les admissions des membres de l'association. C'est lui également qui prononce les éventuelles mesures d'exclusion ou de radiation des membres.

Il surveille notamment la gestion des membres du Bureau et a toujours le droit de se faire rendre compte de leurs actes. Il peut en cas de faute grave, suspendre les membres du Bureau à la majorité.

Il fait ouvrir tous comptes en banques, aux chèques postaux et auprès de tous autres établissements de crédit, effectue tous emplois de fonds, contracte tous emprunts hypothécaires ou autres, sollicite toutes subventions, requiert toutes inscriptions et transcriptions utiles.

Il autorise le Président et le Trésorier à faire tous actes, achats, aliénations et investissements reconnus nécessaires, des biens et valeurs appartenant à l'association et à passer les marchés et contrats nécessaires à la poursuite de son objet.

Il nomme et décide de la rémunération du personnel de l'association.

Il peut déléguer tout ou partie de ses attributions au Bureau ou à certains de ses membres sous forme de conseils auxiliaires ou de commissions de support.

### **Article 15 : Bureau**

Chaque année un Bureau est élu par le conseil d'Administration et choisis en son sein. Celui-ci est composé de :

Un président élu choisi parmi les étudiants du Conseil d'Administration hors représentants des associations hébergées.

Un secrétaire général élu choisi parmi les étudiants du CA

Un trésorier élu choisi parmi les étudiants du CA

Les membres sortants sont rééligibles.

### **Article 16 : Rôles des membres du Bureau**

Le Bureau du Conseil d'Administration est spécialement investi des attributions suivantes :

a) Le Président dirige les travaux du Conseil d'Administration et assure le fonctionnement de l'association qu'il représente en justice et dans tous les actes de la vie civile.

b) Le secrétaire général est chargé de tout ce qui concerne la correspondance, notamment l'envoi des diverses convocations. Il rédige les procès-verbaux des séances tant du Conseil d'Administration que des Assemblées Générales et en assure la transcription sur les registres prévus à cet effet.

C'est lui aussi qui tient le registre prévu par la loi du 1er juillet 1901.

c) Le Trésorier tient les comptes de l'association. Il est aidé par tous comptables reconnus nécessaires. Il effectue tous paiements et perçoit toutes recettes sous la surveillance du Président.

Il tient une comptabilité régulière, au jour le jour, de toutes les opérations tant en recettes qu'en dépenses et rend compte à l'Assemblée annuelle qui statue sur la gestion.

Le Bureau est chargé de préparer les travaux du Conseil d'Administration. Les affaires courantes sont déléguées au Bureau.

### **Article 17 : Rémunérations**

Les fonctions des membres du Conseil d'Administration sont gratuites. Toutefois les frais et débours occasionnés par l'accomplissement de leur mandat leur sont remboursés au vu des pièces justificatives. Le rapport financier présenté à l'Assemblée Générale Ordinaire doit faire

mention des remboursements de frais de mission, de déplacement ou de représentations payés à des membres du Conseil d'Administration.

Les membres du Bureau de l'association peuvent obtenir un dédommagement au vue des services rendus à l'association dont le montant est fixé par l'Assemblée Générale.

### **Article 18 : Dispositions communes pour la tenue des Assemblées Générales**

Les Assemblées Générales se composent de tous les membres actifs de l'association, âgés de seize ans au moins au jour de l'Assemblée et à jour de leurs cotisations. Les membres bienfaiteurs de l'association sont invités à titre consultatif aux Assemblées.

Les Assemblées se réunissent sur convocation du Président de l'association ou sur la demande des membres représentant au moins le quart des membres. Dans ce dernier cas, la convocation de l'Assemblée doit être adressée dans les huit jours du dépôt de la demande pour être tenue dans les quinze jours suivant la publication de la dite convocation.

La convocation doit mentionner obligatoirement l'ordre du jour prévu et fixé par les soins du Conseil d'Administration. Elle est faite par voie d'affichage, adressée aux membres quinze jours au moins à l'avance.

Seules seront valables les résolutions prises par l'Assemblée Générale sur les points inscrits à son ordre du jour ou demandées par un quart des membres présents.

La Présidence de l'Assemblée Générale appartient au Président, ou en son absence, il peut déléguer ses fonctions à un autre membre du Conseil d'Administration. Le Bureau de l'Assemblée est celui de l'association.

Les délibérations sont constatées par des procès verbaux inscrits sur un registre et signées par le Président et le Secrétaire Général de l'Assemblée.

Seuls ont droit de vote les membres actifs présents ; le vote par procuration est autorisé dans la limite d'un par membre présent. Le vote par correspondance n'est pas autorisé.

Il est également tenu une feuille de présence qui est signée par chaque membre présent et certifiée conforme par le Bureau de L'Assemblée.

### **Article 19 : Nature et pouvoirs des Assemblées Générales**

Les Assemblées Générales régulièrement constituées représentent l'ensemble des membres de l'association.

Dans la limite des pouvoirs qui leur sont conférés par les présents statuts, les Assemblées obligent par leurs décisions tous les membres y compris les absents.

### **Article 20 : Assemblée Générale Ordinaire**

Au moins une fois par an, les adhérents sont convoqués en Assemblées générale Ordinaire dans les conditions prévues à l'article 18.

L'Assemblée entend les rapports sur la gestion du Conseil d'Administration notamment sur la situation morale et financière de l'association. Les commissaires aux comptes donnent lecture de leur rapport de vérification.

L'Assemblée, après avoir délibéré et statué sur les différents rapports, approuve les comptes de l'exercice clos, vote le budget de l'exercice suivant et délibère sur toutes les autres questions figurant à l'ordre du jour.

Elle pourvoit à la nomination ou au renouvellement des membres du Conseil d'Administration dans les conditions prévues aux articles 10 et 11 des présents statuts.

L'Assemblée Générale Ordinaire désigne également, pour un an, les deux commissaires aux comptes qui sont chargés de la vérification annuelle de la gestion du trésorier

Elle fixe aussi le montant de la cotisation annuelle à verser par les différentes catégories de membres de l'association.

Après avoir délibéré et éventuellement corrigé, elle approuve le règlement intérieur de l'association établi selon les conditions prévues par l'article 27 des présents statuts.

Les décisions de l'Assemblée Générale Ordinaire sont prises à la majorité des membres présents. Toutes les délibérations sont prises à main levée.

Toutefois à la demande du quart au moins des membres présents, les votes doivent être émis au scrutin secret.

### **Article 21 : Assemblée Générale Extraordinaire**

Elle est convoquée dans les conditions prévues à l'article 18 des présents statuts.

Pour la validité de ces décisions, l'Assemblée Extraordinaire doit comprendre au moins la moitié plus un des membres ayant droit de vote.

Si cette proportion n'est pas atteinte, L'Assemblée Extraordinaire est convoquée à nouveau, mais à quinze jours d'intervalle. Elle peut alors délibérer quel que soit le nombre des membres présents.

L'Assemblée Générale Extraordinaire statue sur les questions qui sont de sa seule compétence, à savoir les modifications à apporter aux présents statuts, dissolution anticipée, etc. Les convocations adressées aux membres de l'Assemblée Générale doivent préciser l'objet des modifications statutaires

Les délibérations sont prises obligatoirement à la majorité des deux tiers des membres présents.

Les votes ont lieu à mains levées sauf si le quart au moins des membres présents exige le vote secret.

## **RESSOURCES DE L'ASSOCIATION - COMPTABILITE**

### **Article 22 : Ressources de l'association**

Les ressources de l'association se composent :

- 1) Du produit des cotisations et des droits d'entrée versés par les membres.
- 2) Des subventions éventuelles de l'Etat, des régions, des départements, des communes, des établissements publics.
- 3) Du produit des fêtes et manifestations, des intérêts et redevances des biens et valeurs qu'elle pourrait posséder ainsi que des rétributions pour services rendus.
- 4) Des dotations des 4 Universités du site grenoblois
- 5) Toutes autres ressources ou subventions qui ne seraient pas contraires aux lois en vigueur.

### **Article 23 : Comptabilité**

Il est tenu au jour le jour, une comptabilité en recettes et en dépenses pour l'enregistrement de toutes les opérations financières.

Cette comptabilité sera tenue de préférence en partie double conformément au plan comptable général.

### **Article 24 : Commissaires aux comptes**

Les comptes tenus par le trésorier sont vérifiés annuellement par deux commissaires aux comptes.

Ceux-ci sont élus par un an par L'Assemblée Générale Ordinaire. Ils sont rééligibles.

Ils doivent présenter à l'Assemblée Générale Ordinaire appelée à statuer sur les comptes, un rapport écrit sur leurs opérations de vérification.

Les commissaires aux comptes ne peuvent exercer aucune fonction au sein du Conseil d'Administration.

## **DISSOLUTION DE L'ASSOCIATION**



**Article 25 :** La dissolution est prononcée par une Assemblée Générale Extraordinaire, convoquée spécialement à cet effet. Cette Assemblée ne peut être tenue qu'à la demande du Conseil d'Administration.

Les conditions de convocation et les modalités de tenue d'une telle Assemblée sont prévues à l'article 18 des présents statuts.

Pour la validité des décisions, l'Assemblée doit comprendre au moins la moitié plus un des membres ayant droit de vote.

Si cette proportion n'est pas atteinte, l'assemblée est convoquée à nouveau, mais à quinze jours d'intervalle. Elle peut alors délibérer quel que soit le nombre des membres présents.

Pour être valable, la décision de dissolution requiert l'accord des deux tiers des membres présents.

Le vote a lieu à mains levées sauf si le quart au moins des membres présents exige le vote secret.

### **Article 26 : Dévolution des biens**

En cas de dissolution, l'Assemblée Générale Extraordinaire désigne un ou plusieurs liquidateurs qui seront chargés de la liquidation des biens de l'association et dont elle détermine les pouvoirs.

En aucun cas les membres physiques de l'association ne pourront se voir attribuer, en dehors de la reprise de leurs apports, une part quelconque des biens de l'association.

L'actif net subsistant sera attribué obligatoirement aux universités suivant une répartition proposée par le Conseil d'Administration et décidée par l'Assemblée Générale. Le passif sera attribué obligatoirement une ou plusieurs autres associations poursuivant des buts similaires ou qui ont participé à l'animation du bâtiment et qui seront nommément désignées par l'Assemblée Générale Extraordinaire.

## **REGLEMENT INTERIEUR - FORMALITES ADMINISTRATIVES**

### **Article 27 : Règlement intérieur**

Un règlement intérieur est établi par le Conseil d'Administration, qui le fait approuver par l'Assemblée Générale.

Ce règlement éventuel est destiné à fixer les divers points non prévus par les présents statuts, notamment ceux qui ont trait au fonctionnement pratique des activités de l'association.

**Article 28 : Formalités administratives**

Le Président du Conseil d'Administration doit accomplir toutes les formalités de déclaration et de publication prévues par la loi du 1er juillet 1901 et par le décret du 16 août 1901 tant au moment de la création de l'association qu'au cours de son existence ultérieure.

Fait à Grenoble, le 5 juillet 2003

Le  
Le secrétaire

président